

SCORE PROJECT
Sporting Cities Opposing Racism in Europe
CHECK LIST ONLINE EVENTS

- **Localización** del evento: Zoom cuenta corporativa.

Mail: score.project22@gmail.com

Password: SCORE2022-24

- **Lista de diseminación** del evento acorde con los criterios y objetivos del evento. Ver base de datos común del SCORE. Identificar entidades clave de los diferentes países. Tener en cuenta siempre la perspectiva de género (meter entidades clave de mujeres); difundir entre la gente joven (asociaciones, etc.); incluir a entidades de personas inmigrantes, refugiadas, minorías étnicas, etc.
- **Inscripción on line.** Formulario tipo XXXXXXXXXXXX. **Campos obligatorios:** genero (hombre/mujer/no binario); país de las personas participantes. Estos dos datos nos los pide la UE en los informes de justificación de los WP. Añadir las cuestiones relativas a protección de datos personales (cesión de imágenes, datos, etc.)
- **Banner en la Web** del SCORE y en la página web de los socios (ver modelo)
- **Horario del evento.** En los eventos on line tener en cuenta el horario para poder incluir a otros países interesados por ejemplo de USA o América Latina.
- **Info pack-materiales** necesarios para el evento:
 - Materiales de lectura previa al evento.
 - Agenda (ver plantilla)
 - Invitación (ver plantilla)
 - Presentación PWP (ver plantilla)
 - Trasera (ver plantilla)
 - Diapositiva de descanso (ver plantilla)
 - Cuestionario de evaluación on line.
 - Certificado de asistencia (ver plantilla)
 - Nota de prensa del evento
 - Difusión por redes sociales (ver cuáles): mensaje plantilla/hashtags #

- **Imágenes y video:** todos los eventos on line serán grabados en zoom (ya programado). Se realizarán pantallazos relevantes pensando en la difusión en redes sociales y para tener materiales de verificación de la realización de la actividad. Los videos se editarán poniendo caratula/trasera y logos y estarán disponibles en la web del SCORE. Recordar al principio que las personas que no quieran salir en el vídeo que tengan la cámara apagada.
- **Lista de asistentes:** Al comienzo de la sesión se pedirá a las personas asistentes que renombren su usuario poniendo el nombre de la entidad y el país. De este modo zoom podrá realizar un listado de asistencia en el que podamos identificar a las entidades/países asistentes.
- Rellenar el informe del **WP/Evento “EVENT DESCRIPTION SHEET”** y enviar a Getafe con posterioridad del evento para poder subirlo a la plataforma de la UE. Conservar todas las fuentes de verificación del evento hasta la finalización del proyecto completo.



Funded by
the European Union

PROYECTO SCORE
Sporting Cities Opposing Racism in Europe
CHECK LIST EVENTOS ON LINE